



- d) stabilește criteriile de ierarhizare a studenților pe locurile bugetate în conformitate cu prevederile legale și hotărârile structurilor de conducere ale universității;
- e) repartizează anual studenții pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor aprobate de Senatul Universității;
- f) stabilește cuantumul taxei de școlarizare, în funcție de costurile specifice școlarizării și hotărârile Senatului;
- g) stabilește modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de școlarizare.

#### 5.2. Obligațiile UNIVERSITĂȚII sunt:

- a) organizează activități educaționale, inclusiv cele de practică și de verificare a cunoștințelor, la nivel universitar, în conformitate cu prevederile legale și cu normele interne adoptate în baza autonomiei universitare;
- b) încheie cu studentul, înainte de data începerii fiecărui an universitar, contractul de studii anual care cuprinde activitățile educaționale pe care studentul se obligă să le parcurgă și numărul de credite aferent fiecăreia dintre aceste activități;
- c) înscrie studentul în Registrul matricol unic al universităților din România;
- d) eliberează gratuit actele de studii și cele care atestă statutul de student, în conformitate cu legislația în vigoare și hotărârile organismelor instituționale de conducere;
- e) organizează și permite înscrierea studentului la examenul de finalizare a studiilor;
- f) nu face distincție între studenții admiși pe locurile cu taxă și cei admiși pe locurile bugetate, în ceea ce privește calitatea procesului educațional, organizarea formațiunilor de studiu, aplicarea criteriilor de acordare a burselor;
- g) aduce anual la cunoștința studenților, cu cel puțin 15 zile înaintea începerii anului universitar, cuantumul taxei pentru fiecare an de studiu, prin afișare la sediul facultății și pe pagina proprie de internet;
- h) nu va modifica cuantumul taxelor în decursul unui an universitar;
- i) aprobă, prin conducerea facultăților, cererile de retragere în termen de 2 (două) zile lucrătoare de la înregistrare;
- j) în termen de 10 zile de la emitere comunică decizia privind exmatricularea, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire transmisă la ultimul domiciliu declarat al studentului;
- k) va evalua, la începutul fiecărui an universitar, locurile finanțate de la bugetul de stat ce vor intra în procedura de ierarhizare anuală a studenților.

#### 5.3. Drepturile STUDENTULUI sunt:

- a) participă la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ;
- b) face parte din comunitatea universitară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) susține, în sesiunile programate, examenele și celelalte forme de verificare a cunoștințelor dobândite;
- d) susține, în sesiunile programate, examenele de finalizare a studiilor;
- e) utilizează cu bună credință baza materială afectată procesului educațional;
- f) beneficiază de asistență și servicii complementare gratuite, în limita prevederilor normative;
- g) beneficiază de libertatea de exprimare, cu respectarea limitelor legale;
- h) beneficiază de prevederile Regulamentului de credite transferabile și Regulamentului de acordare a burselor;

- i) beneficiază de toate drepturile, facilitățile și oportunitățile stabilite de legislația în vigoare, de Codul drepturilor și obligațiilor studentului aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 3666/2012 și de reglementările adoptate de structurile de conducere ale universității.

#### 5.4. Obligațiile STUDENTULUI sunt:

- a) îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de studii universitare și prin orice alte contracte încheiate cu universitatea;
- b) îndeplinirea tuturor sarcinilor ce îi revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor înscrise în contractele de studii anuale;
- c) respectarea legalității și a tuturor reglementărilor adoptate de către structurile de conducere ale universității, îndeosebi cele referitoare la disciplină și etica universitară;
- d) asumă calitatea de membru al comunității universitare, promovând valorile și misiunea universității, și depune toată diligența atunci când i se solicită să participe activ, sub îndrumarea cadrelor didactice și de cercetare, la activitățile academice derulate în Universitate în vederea atingerii obiectivelor de competitivitate și excelență;
- e) aduce la cunoștința conducerii facultății orice situație de natură să atragă modificarea statutului de student bugetat sau cu taxă;
- f) achită taxa de școlarizare stabilită și afișată anual de către UNIVERSITATE în cuantumul, modul și la termenul stabilit și anunțat anual prin afișare la fiecare facultate și pe pagina proprie de internet;
- g) suportă penalități de 0,04% din suma neachitată la termen, pentru fiecare zi de întârziere;
- h) nu solicită restituirea taxelor achitate în cazul exmatriculării, mobilității academice la alte instituții de învățământ superior, retragerii de la studii și glisării decât în condițiile, termenele și cuantumul prevăzute de art. 12 din Anexa 1 a Hotărârii Senatului U.B.B. nr. 5516/31.03.2020, respectiv anexa la prezentul contract.

#### **Art. 6. Plata și condițiile de plată (se aplică studenților în regim cu taxă):**

6.1. Cuantumul taxei de școlarizare se stabilește de către Senatul universității, în conformitate cu prevederile legale, la propunerea facultăților, și se aduce la cunoștință în condițiile prevăzute de prezentul contract.

6.2. Taxa de școlarizare se achită integral sau în rate, la termenele și în condițiile stabilite și anunțate de universitate.

6.3. Neachitarea taxelor de școlarizare în termenele indicate de prezentul contract conduce la calcularea de penalități. Achitarea penalităților se face la data achitării debitelor principale.

6.4. Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen, până cel mai târziu la data începerii sesiunilor de examene semestriale așa cum este prevăzută aceasta de structura aprobată a anului universitar, conduce la interdicția participării studentului la examene și la consecințele aferente neparticipării.

6.5. Neachitarea taxelor de școlarizare, a disciplinelor contractate și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen, până cel mai târziu la data începerii semestrului următor așa cum este prevăzută aceasta de structura aprobată a anului universitar, conferă universității dreptul de a exmatricula studentul cu toate consecințele aferente exmatriculării.

6.6. Studentul exmatriculat pentru neachitarea taxelor și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen se poate reînscris în programe de studii oferite de universitate, doar în condițiile achitării debitelor datorate acesteia.

#### **Art. 7. Încetarea și rezilierea contractului:**

7.1. Contractul de studii poate înceta prin acordul părților. Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

7.2. Contractul de studii încetează la momentul finalizării studiilor. Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.



## ANEXA - Reglementări pentru anumite situații conform art. 12 din Regulamentul de taxe de școlarizare

**1. Retragera de la studii** – licență, masterat – se realizează în baza cererii aprobate de către conducerea facultății, înainte de înmatriculare sau după înmatriculare.

a. Studenții anului I, declarați admiși în regim cu taxă vor semna contractul de studii la confirmarea locului. În cazul solicitării retragerii de la studii, printr-o cerere scrisă și înregistrată la secretariatul facultății, în intervalul scurs de la semnarea contractului până în ziua precedentă începerii anului universitar, taxele (tarifele) de școlarizare se restituie integral.

b. Studenții, alții decât cei ai anului I, în cazul solicitării retragerii anterior începerii anului universitar beneficiază de rambursarea integrală a taxei de școlarizare plătite în avans.

c. Ulterior începerii anului universitar, după înmatriculare, studenții care urmează programe de studii în regim cu taxă, indiferent de anul de studiu, datorează taxa de școlarizare în funcție de momentul solicitării scrise a retragerii astfel:

- Dacă cererea de retragere este înregistrată pe parcursul semestrului I al anului universitar, va datora 50% din taxa de școlarizare totală;
- Dacă cererea de retragere este înregistrată pe parcursul semestrului II al anului universitar, va datora 100% din taxa de școlarizare totală.

d. Taxa netă de plată la momentul retragerii se va determina ca diferență între taxa totală datorată cumulată și taxa totală achitată cumulată de la începutul anului universitar la care se pot adăuga eventualele taxe neachitate în anii universitari anteriori.

e. Restituirea eventualelor sume reprezentând taxe de școlarizare se va realiza numai la cerere, ulterior retragerii.

**2. Reînmatriculare** – licență, masterat – studenții vor achita odată cu taxa de reînmatriculare, eventualul debit restant din anii universitari anteriori în care au urmat programele de studii din cadrul UBB și prima rată a taxei de școlarizare a anului universitar în care se realizează reînmatricularea.

**3. Întrerupere de studii** – licență, masterat – studenții au obligația la reluarea acestora să îndeplinească cerințele rezultate în urma actualizării planurilor de învățământ, inclusiv cele referitoare la modificările de taxe. Taxele de școlarizare datorate de către studenții înmatriculați în regim cu taxă care cer întreruperea studiilor se determină după cum urmează:

a. Ulterior începerii anului universitar, după înmatriculare, studenții care urmează programe de studii în regim cu taxă, indiferent de anul de studiu datorează taxa de școlarizare în funcție de momentul solicitării scrise a întreruperii studiilor, astfel:

- Dacă cererea de întrerupere este înregistrată pe parcursul semestrului I al anului universitar, va datora 50% din taxa de școlarizare totală;
- Dacă cererea de întrerupere a studiilor este înregistrată pe parcursul semestrului II al anului universitar, va datora 100% din taxa de școlarizare totală.

b. Taxa netă de plată la momentul întreruperii studiilor se va determina ca diferență între taxa totală datorată cumulată și taxa totală achitată cumulată de la începutul anului universitar la care se pot adăuga eventualele taxe neachitate în anii universitari anteriori.

**4. Mobilitatea academică a studenților de la alte instituții pe locuri cu taxă.** Studenții care beneficiază de mobilitate academică urmează regimul stabilit pentru programul și anul de studii în care au fost transferați. Studenții vor achita taxa de școlarizare prevăzută pentru anul universitar în care s-a operat mobilitatea academică.

**5. În cazul glisării prin redistribuire de pe locurile cu taxă pe locurile bugetate,** cu ocazia concursului de admitere, ca urmare a retragerii unor candidați inițial admiși pe locurile bugetate sau ca urmare a suplimentării locurilor bugetate, candidații au dreptul la restituirea taxei sau fracțiunii de taxă achitate la confirmarea locului. Un loc se consideră confirmat dacă studentul achită în avans cel puțin o prima rată a taxei de școlarizare și semnează contractul de studii. Restituirea taxei se face pe baza unei cereri depuse la facultate, în termenul de prescripție de 3 ani de la data plății taxei.

**6. În situația glisării de pe locurile bugetate pe locurile cu taxă,** studenții anilor 2, 3 și respectiv 4, cu parcurs normal, fără întrerupere a studiilor, vor achita taxa aferentă promoției lor.