



Nr. 1 460/15.02.2021

**Către  
TOȚI STUDENȚII CARE DORESC DEPURAREA CERERILOR ȘI DOSARELOR PENTRU  
BURSE**

Având în vedere măsurile adoptate la nivel național pentru prevenirea răspândirii infecției cu SARS-CoV-2, precum și deciziile Universității Babeș-Bolyai cu privire la modalitățile de desfășurare a activităților didactice în anul universitar 2020-2021, Comisia de Burse a Universității Babeș-Bolyai emite prezenta

**DISPOZIȚIE**

1. Procesul de acordare a burselor pentru semestrul II al anului universitar 2020-2021 se va desfășura conform Calendarul de desfășurare a procesului de acordare a burselor și a prevederilor prevăzute în Regulamentul de acordare a burselor pentru studenți – ciclurile de studii licență și masterat aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 5 515 din 31.03.2020.
2. Cererile și dosarele pentru toate categoriile de bursă pot fi depuse și prin mijloace electronice de către studenții universității.
3. Pentru depunerea dosarelor de bursă prin mijloace electronice se va accepta oricare format de reproducere fidelă a documentelor.
4. La depunerea prin mijloace electronice, dosarele de bursă vor fi însoțite de o declarație (anexată prezentei dispoziții) pe proprie răspundere a studentului referitoare la conformitatea documentelor și la angajamentul cu privire la înaintarea acestora în condițiile articolului 9 din prezenta dispoziție.
5. Depunerea documentelor prin mijloace electronice se poate realiza prin accesarea paginii de internet <https://burse.inscrieri.ubbcluj.ro/>, parcurgând următorii pași:
  - a. Realizarea dosarului de bursă cu documentația necesară prevăzută în Regulamentul de burse;
  - b. Toate documentele semnate și datate vor fi arhivate într-o arhivă de tip zip;
  - c. Arhiva se va încărca utilizând formularul de la adresa <https://burse.inscrieri.ubbcluj.ro/>;
  - d. În cazul neclarităților privitoare la documente din dosar se va lua legătura cu studentul utilizând datele de contact disponibile.
6. Pentru evitarea oricăror confuzii ulterioare, studenții vor păstra recipisa de confirmare a depunerii dosarului.
7. Facultățile vor introduce datele referitoare la burse în Academic Info/Evidența școlară/Situații/Burse astfel încât datele să poată fi preluate în programul de burse la Serviciul Social.
8. Listele beneficiarilor de burse se vor genera obligatoriu din Academic Info/Evidența școlară/Situații/Burse/Repartizare burse. Listele cu studenții bursieri se vor transmite spre aprobare Comisiei de burse pe universitate **într-un singur exemplar**.
9. De îndată ce situația epidemică generală va permite și studenții vor participa față în față la activitățile educaționale, aceștia vor depune documentele încărcate electronic în baza prezentei dispoziții și în format fizic.
10. Prezenta se comunică prin afișare pe paginile de internet ale Universității și ale facultăților la secțiunile dedicate burselor, precum și prin grija Prefectului studenților cu ajutorul mijloacelor de comunicare specifice.

Președintele Comisiei de Burse,  
Prorector prof. dr. Dan-Tudor LAZĂR