

## **GHID PENTRU REDACTAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ ȘI DISERTAȚIE<sup>1</sup>**

Scopul lucrării de licență/disertație, este de a evalua capacitatea absolvenților, de a procesa cunoștințele în condiții de rezolvare a unor probleme specifice domeniului de pregătire sau de realizare a unor studii de caz, cercetări de teren etc., după specificul specializării. Lucrările de licență/disertație pot avea coordonatori științifici numai cadre didactice titulare, care dețin titlul de doctor în domeniul respectiv. Lucrarea poate avea doi sau mai mulți coordonatori științifici, în acest caz cel puțin unul dintre ei va fi cadru didactic titular, deținând titlul de doctor. Cadrele didactice asociate pot coordona lucrări de licență/disertație în calitate de unic coordonator, doar dacă dețin un contract de muncă cu universitatea pentru o perioadă de cel puțin un an universitar<sup>2</sup>.

Ghidul pentru redactarea și prezentarea lucrării de licență este un document adoptat de către membrii Facultății de Teologie Greco-Catolică, având următoarele obiective:

- sprijinirea redactării corecte de către absolvent a lucrării de licență/disertație;
- creșterea calității lucrărilor de licență/disertație;
- evaluarea coerentă a absolvenților care îșisusțin lucrarea de licență/disertație.

---

<sup>1</sup> Aprobata în Ședința Consiliului Facultății de Teologie Greco-Catolică din ....

<sup>2</sup> Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat UBB, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 17908 din 14.12.2020.

## I. Structura lucrării de licență/disertație

Lucrarea de licență/disertație este structurată pe capitole și include următoarele elemente obligatorii:

1. **Copertă** – informațiile care trebuie să apară pe coperta lucrării de licență/disertație sunt prezentate în Anexa 1.
2. **Pagina de titlu** – informațiile care trebuie să apară în pagina de titlu a lucrării de licență/disertație sunt prezentate în Anexa 2.
3. **Cuprins** – lucrarea va avea un cuprins care să conțină titlurile capitolelor, subcapitolelor și ale altor diviziuni, însoțite de numărul paginii la care începe fiecare capitol. Cuprinsul se generează automat (vezi modelul – Anexa 3).
4. **Lista prescurtărilor, lista figurilor și lista tabelor** – dacă lucrarea de licență/disertație conține prescurtări ale operelor unor autori fundamentali, acestea vor fi prezentate imediat după cuprins, pe pagină separată sau, la sfârșitul lucrării unde apar și alte prescurtări folosite în text.  
*Lista figurilor și tabelor* va fi prezentată după cuprins, pe pagini separate, conținând numele sau titlul fiecărui element (vezi model Anexa 5).

5. **Introducere** – conține:

- **motivația alegerii temei** și gradul de nouitate a temei;
- **scopul lucrării** - se precizează în funcție de tipul de lucrare și cunoștințele din domeniu: completează date mai vechi deja cunoscute; corectează o parte din datele vechi depășite; formulează linii noi de cercetare sau propune noi forme de cercetare.
- **stadiul actual al cercetării** - studentul demonstrează prin câteva fraze că este orientat în tema de cercetare, este cunoscător al surselor bibliografice și al rezultatelor cercetării cele mai noi și notabile, indicând lucrările de referință.
- **metoda de cercetare** – de la metoda de adunare și selectare a materialului bibliografic, până la metodele impuse de specificul fiecărei teme: metoda istorică, metoda expositivă, metoda comparativă, metoda speculativă etc.)
- argumentarea **gradului de coerență** al lucrării - prezentarea și explicarea capitolelor și a relației dintre capitole, precum și indicarea limitelor lucrării (confidențialitatea datelor, lipsa accesului la unele surse bibliografice de referință).

*Introducerea nu se numerotează în rândul capitolelor.*

6. **Capitole** – lucrarea de licență/disertație va conține între 3 și 5 capitole.

7. **Concluzii** – constituie partea finală și cea mai restrânsă a lucrării. Aici se sintetizează rezultatele cercetării, importanța lor în cadrul problemei tratate, precum și

perspectivele pe care le deschide cercetarea. Cuprind rezultatul cercetării și constatările asupra propriei munci, precum și posibile direcții viitoare de cercetare legate de tema abordată.

*Concluziile nu se numerotează în rândul capitolelor.*

**8. Bibliografia** - conține lista completă a lucrărilor folosite și citate pe parcursul lucrării.

Lista lucrărilor folosite pentru elaborarea lucrării are o anumită valoare și dă o anumită valoare lucrării elaborate: permite controlul nivelului științific al lucrării; stabilirea stadiului cercetărilor la care s-a ajuns în tema respectivă.

*Bibliografia nu se numerotează în rândul capitolelor.*

**j. Anexe (dacă este cazul)** – acestea apar într-o secțiune separată, la sfârșitul lucrării. Fiecare anexă va fi citată cel puțin o dată în textul lucrării. Anexele se numerotează crescător (Anexa 1, Anexa 2 etc).

**i. Declarație standard** – lucrarea de licență/disertație va conține o declarație pe proprie răspundere a absolventului, datată și semnată în original, din care să rezulte că lucrarea îi aparține, nu a mai fost niciodată prezentată și nu este plagiată. Declarația trebuie contrasemnata de profesorul coordonator.

## **II. Norme de redactare și metodologice pentru întocmirea lucrării de licență/disertație**

### **1. Dimensiunea și imprimarea lucrărilor de finalizare a studiilor**

➤ **Lucrarea de Licență** – numărul de pagini între **minim 50 și maxim 80**.

➤ **Lucrarea de Disertație** – numărul de pagini între **minim 40 și maxim 70**.

Numărul de pagini se referă la textul propriu-zis al lucrării la care se adaugă: bibliografia, indici, anexe etc.

➤ **Imprimarea** lucrărilor de licență/disertație se face doar pe fața foii.

### **2. Norme de redactare**

**Formatul paginii A4** - (Page Layout → Margins → Custom Margins → Paper), cu următoarele elemente:

**Marginile paginii** – stânga (Left) 3 cm; dreapta (Right) 2,5 cm; sus (Top) 2,5 cm; jos (Bottom) 2,5 cm. (Page Layout → Margins → Custom Margins → Margins).

**Numerotarea paginilor** - inserare în subsolul paginii, centrat (Insert → Page Number → Bottom of page).

Pagina de titlu nu se numerează, mai precis va fi ascunsă astfel: (Insert → Page Number → Bottom of page → Plain Number 2 → Bifați: Different First Page).

**Font** – Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte, utilizând în mod obligatoriu diacriticele specifice limbii în care este redactată lucrarea.

**Spațiere între rânduri**– 1,5 linii (Format → Paragraph → Line spacing → 1,5 lines).

**Alinierea textului în cadrul paragrafelor** - textul din cadrul paragrafelor normale va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (justify sau Ctrl J). Primul rând al fiecărui paragraf va avea o aliniere (indentare) de 1,5 cm (Page Layout → Paragraph → Indents and Spacing → First Line → 1,5).

**Titlurile capitolelor, subcapitolelor și sub-subcapitole:**

*titlurile capitolelor* - pe pagină nouă, centrat – **corp14, bold**, despărțite de text de un rând liber;

*titlurile subcapitolelor* – corp13, bold, despărțite de text de un rând liber, aranjate la stânga paginii, aliniere (indentare) de 1,5 cm (Page Layout → Paragraph → Indents and Spacing → First Line → 1,5);

*titlurile sub-subcapitolelor* – corp12, bold, italic, despărțite de text de un rând liber, aranjate la stânga paginii, aliniere (indentare) de 1,5 cm (Page Layout → Paragraph → Indents and Spacing → First Line → 1,5).

### **3. Norme metodologice**

**Note de subsol** – Font: Times New Roman, 10 puncte, distanța dintre rânduri 1, aliniere stânga-dreapta (Justify). Notele se pun în josul paginii; sunt despărțite de textul principal printr-o linie continuă în partea stângă a paginii (aceasta apare automat în momentul generării primei note). În text, numărul care indică nota de subsol apare la sfârșitul citatului, fără spațiu liber între punct și numărul notei de subsol (Referenceses → Insert Footnote). Numerotarea notelor de subsol este continuă de-a lungul întregii lucrări.

**Citarea lucrărilor în notele de subsol:** Descrierea bibliografică a documentelor prevede folosirea unui sistem coerent de punctuație. Fiecare element al referinței bibliografice trebuie clar separat de elementul următor printr-un semn de punctuație (virgulă, liniuță etc.). Majusculele trebuie folosite în referințele bibliografice în conformitate cu normele limbii literare sau ale scrierii în care este dată informația.

**Citarea pentru prima dată a unei lucrări trebuie să cuprindă următoarele elemente:**

prenumele (inițiala) și numele autorului (autorilor), titlul cărții (cu caractere italice), ediția, editura, locul, anul apariției (se poate adăuga ediția la an), nr. paginii citate.

**Exemplu carte cu un autor:**

U. Ecco, *Cum se face o teză de licență. Disciplinele umaniste*, ediție revăzută, trad. de G. Popescu, Ed. Polirom, București 2006, p. 56.

**Citare ulterioară:**

U. Ecco, *Cum se face o teză*, p. 85; sau U. Ecco, *op. cit.* p. 85.

**Citare în note consecutive:**

I. Mărtincă, *Scheme de teologie fundamentală*, ediția a II-a, Ed. Gramar, București 2002, p. 45. [ediția se poate scrie în două forme: ediția a II-a, sau nr. ediției îl pune superscript la anul apariției 2002<sup>2</sup>]

Idem, *Doctrina socială a Bisericii*, vol. I, Ed. Universității din București, București 2006, p. 52.

*Ibidem*, p. 97.

I. Mărtincă, *Scheme*, p. 120.

Pentru evitarea repetițiilor se folosesc termeni latini care înlocuiesc numele autorului și/sau titlul volumului :

idem - același autor

*ibidem* – același autor, aceeași lucrare

**Carte cu doi autori**

S. Carbone, G. Rizzi, *Il libro di Osea*, Ed. Dehoniane, Bologna 1992, p. 77.

**Carte cu mai mult de trei autori**

Dacă grupul de autori depășește numărul de trei, se va trece doar numele primului autor, urmat de abrevierea *et alii* (*și alții*).

A. Pop et alii, *Drumuri întortocheate*, Ed. Dacia, Cluj-Napoca 1992, p. 77.

### **Cărți care se descriu la titlu (fără autor)**

*Nuovo Grande ComentarioBiblico*, R.E. Brown, J.A. Fitzmyer, R.E. Murphy (editori), Ed. Queriniana, Brescia 1997, pp. 289-290.

### **Citarea articolelor în volume colective**

numele autorului; titlul articolului între ghilimele; cuvântul „în”; titlul volumului (*italic*); numele editorului/coordonatorilor; locul apariției; anul de apariție; pagina citată.

#### **Exemplu:**

D. Dumitran, „Misiunea pastorală în Biserica Română Unită. Cazul Ioan Bob”, în *Studii de istorie a Transilvaniei*, I. Costea și V. Orga (editori), Ed. Argonaut, Cluj-Napoca 2000, p. 175.

### **Citarea articolelor din periodice:**

numele autorului, titlul articolului (între ghilimele), titlul revistei (*italic*), numărul de apariție al revistei, anul de apariție, pagina citată.

#### **Exemplu:**

I. Barnea, „Note de epigrafie romano-bizantină”, în *Pontica*, nr. 10, 1977, p. 275.

### **Citarea din dicționare și enciclopedii**

*Dicționar Biblic*, Ed. Cartea Creștină, Oradea 1995, p. 209.

sau

în cazul termenilor care au explicații pe mai multe pagini, care provin din dicționare sau enciclopedii cu volume multiple datele bibliografice cuprind mai multe informații:

G. Ravasi, „Adam”, în *Dizionariobiblico*, vol. I, B. Maggioni (editor), Ed. Cittadella, Milano 1997, p. 99.

### **Abrevieri de expresii latine folosite în aparatul critic**

*s.a.* – (*sine anno* = fără an). Apare când nu există scris pe carte anul de apariție.

I. Ionescu, *Teologia azi*, Ed. Gedo, Cluj-Napoca[s.a.], p. 79.

*s.e.* – (*sine edition*) = fără ediție

N. Ivan, *Estetica*, [s.e.], Cluj-Napoca 2000, p. 55.

*s.l.* – (*sine loco* = fără loc). Apare când nu există trecut loculediturii.

P. Popescu, *Elemente de cateheză*, Ed. Grinta, [s.l.] 2005, p. 88.

*sqq.* – *sequentesque* = și următoarele. Indică o trimitere către paginile următoare succesive.

Vezi p. 15 *sqq.*

## **Citarea resurselor electronice online**

### ***Publicații pe web***

Numele autorului, anul, titlu de pagină web, [disponibilitate și accesibilitate]

I. Enache, „Planificarea și organizarea serviciilor de bibliotecă”, în [http://www.unibuc.ro/eBooks/ StiinteCOM/planif/index.ht](http://www.unibuc.ro/eBooks/StiinteCOM/planif/index.ht) [accesat 29.03.2019]

### ***Transmisii video online***

Numele autorului, anul, titlu video, [video online] disponibilitate

A. Pleșu (2015), „Conferința despre prostie - Aula Magna a Universitatii Ovidius”, [video online] disponibil la <https://www.youtube.com/watch?v=FAbNhfCwLhk>