



Nr. 135/02.03.2023

**REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR
LA FACULTATEA DE TEOLOGIE GRECO-CATOLICĂ, ÎNCEPÂND CU
PROMOȚIA ANULUI UNIVERSITAR 2022-2023**

Aprobat de către Consiliul Facultății din data de 28.02.2023
în conformitate cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat*, completat și republicat în baza Hotărârii Senatului UBB nr. 142 din 12.12.2022

1. **Examenul de licență** la Facultatea de Teologie Greco-Catolică constă din două probe, după cum urmează:
 - a) proba 1 (examen scris): **evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;**
 - b) proba 2 (examen oral): **prezentarea și susținerea lucrării de licență.**
2. **Examenul de disertație** la Facultatea de Teologie Greco-Catolică constă dintr-o singură probă (examen oral):
- prezentarea și susținerea disertației.
3. Pentru a se înscrie la examenul de licență/disertație, candidații vor depune la secretariatele departamentelor, în original sau copii, după caz, toate documentele prevăzute în prezentul regulament și în *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat*, semnate (unde este cazul).
 - a) *Documente necesare pentru înscrierea la examenul de licență:*
 - cerere tip de înscriere (semnată) (formularul se ia de la secretariat sau se deascarcă de pe site-ul Facultății);
 - diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia, ambele în original;
 - certificatul de naștere în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student la secretariat sau în copie legalizată;
 - cartea de identitate în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student la secretariat sau în copie legalizată, în situațiile în care:
 - a) certificatul de naștere nu conține Codul Numeric Personal;
 - b) certificatul de naștere este vechi și se specifică raionul și nu județul;
 - c) denumirea oficială a localității s-a schimbat;
 - d) este nevoie de clarificarea datelor personale ale titularului;



- certificat de căsătorie (dacă este cazul) în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student la secretariat sau în copie legalizată;
- atestat/certificat de competență lingvistică de nivel minim B1;
- lucrarea de licență (în format electronic, trimisă pe adresa de mail a secretariatului departamentului) însoțită de *acceptul coordonatorului științific* (formularul se descarcă de pe *site-ul* facultății sau se ia de la secretariat) și de o *declarație pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării (semnată)* (formularul se descarcă de pe *site-ul* facultății sau se ia de la secretariat);
- 2 fotografii tip carte de identitate;
- dovada achitării taxei de înscriere (dacă este cazul);
- adeverință eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, pentru candidații care provin de la alte universități;
- suplimentul la diplomă în 2 exemplare originale după modelul dat de ministerul de resort, pentru absolvenții proveniți de la alte instituții de învățământ superior, precum și alte documente prevăzute în protocolul cadru de colaborare; aceste documente se depun centralizat, de către instituția care a solicitat încheierea protocolului.

b) Documente necesare pentru înscrierea la examenul de disertație:

- cerere tip de înscriere (semnată) (formularul se descarcă de pe *site-ul* Facultății sau se ia de la secretariat);
- diploma de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diploma echivalentă acesteia, ambele în original;
- diploma de licență și foaia matricolă/suplimentul la diplomă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă/suplimentul la diplomă) sau diploma echivalentă acesteia, ambele în original;
- certificatul de naștere în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student la secretariat sau în copie legalizată;
- cartea de identitate în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student la secretariat sau în copie legalizată, în situațiile în care:
 - a) certificatul de naștere nu conține Codul Numeric Personal;
 - b) certificatul de naștere este vechi și se specifică raionul și nu județul;
 - c) denumirea oficială a localității s-a schimbat;



- d) este nevoie de clarificarea datelor personale ale titularului;
- certificat de căsătorie (dacă este cazul) în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student la secretariat sau în copie legalizată;
 - lucrarea de disertație (în format electronic, trimisă pe adresa de mail a secretariatului departamentului) însoțită de *acceptul coordonatorului științific* (formularul se descarcă de pe site-ul Facultății sau se ia de la secretariat) și de o *declarație pe proprie răspundere privind originalitatea lucrării (semnată)* (formularul se descarcă de pe site-ul Facultății sau se ia de la secretariat);
 - 2 fotografii tip carte de identitate (numai pentru absolvenții școlarizați în baza Legii nr. 84/1995, respectiv în baza Legii nr. 288/2004);
 - dovada achitării taxei de înscriere (dacă este cazul).
4. Anterior depunerii la secretariat, fiecare lucrare de licență sau disertație va fi controlată prin platforma de verificare a similitudinii Turnitin de către responsabilul aferent din departament.
5. În ceea ce privește atestatul/certificatul de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, de nivel minim B1, prezentat de candidații la examenul de licență, comisiile de licență pot recunoaște la înscriere la examen unul dintre tipurile de atestate cuprinse în Anexa 1 atașată *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat*, completat și republicat în baza Hotărârii Senatului UBB nr. 142 din 12.12.2022.
6. Examenele de finalizare a studiilor nivel licență și masterat se vor desfășura după calendarul propus de FTGC și aprobat de Rectoratul UBB (http://gct.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2022/03/18.FTGC_structura_anului_2022-2023_Aprobata.pdf) pentru anul universitar 2022-2023.
7. Prezentul regulament este anexă la *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat*, completat și republicat în baza Hotărârii Senatului UBB nr. 142 din 12.12.2022.
8. Regulamentul prezent este valabil pentru sesiunile de finalizare studii din iulie 2023 și februarie 2024.

Decan,

Pr. prof. univ. dr. Cristian Barta